

# DIRETRIZES DA AGOPRAG

## 01. MISSÃO:

Promover a integração das Empresas controladoras de pragas urbanas, por meio de ações que as conduza ao constante desenvolvimento tecnológico e econômico, capacitando-as a oferecer ao seu mercado consumidor serviços qualificados, de acordo com as leis que regulamentam o segmento em que atuam, visando adquirir o respeito e a confiança da sociedade **como um setor ético e profissional.**

## 02. OBJETIVOS:

- ✓ Fomentar a profissionalização das Empresas associadas, por meio de capacitação técnico-gerencial;
- ✓ Desenvolver os mercados consumidores dos serviços;

## 03. OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- ✓ Ampliar o quadro associativo através de um processo de filiação que cumpra fielmente os requisitos legais;
- ✓ Definir políticas de arrecadação de fundos para a subsistência da AGOPRAG;
- ✓ Definir aspectos operacionais básicos para o início do funcionamento efetivo da AGOPRAG;
- ✓ Definir política de capacitação técnica dos associados, bem como a programação de cursos e eventos destinados aos mesmos e à terceiros, assim como ao mercado consumidor;
- ✓ Oferecer ao associado facilidades de acesso aos serviços de apoio tais como; assessoria jurídica e informática;
- ✓ Promover ações de comunicação e marketing de cunho institucional, como forma de melhorar e consolidar a imagem do setor junto ao público consumidor (Empresas, residências, entidades governamentais e não governamentais etc.);
- ✓ Criar um canal de comunicação entre o mercado consumidor e a AGOPRAG, visando manter um bom nível conceitual dos associados junto ao mesmo, e se for necessário, aplicar as ações disciplinares cabíveis no tocante à:
  - a) Propagandas enganosas
  - b) Ações quaisquer que venham lesar ou ferir de alguma forma os consumidores;
  - c) Uso de produtos não autorizados pela legislação pertinente;
  - d) **Qualquer outro procedimento que possa vir a denegrir a imagem do setor de controle de pragas;**

- ✓ Participar e contribuir com sugestões em qualquer ação de elaboração de leis, portarias ou normas específicas do setor, através da interação com órgãos regulamentadores ou conselhos competentes;
- ✓ Informar ao associado AGOPRAG, sobre os trabalhos em desenvolvimento, convocando-o à participar e apoiar as atividades do corpo diretivo;
- ✓ Cumprir rigorosamente o estatuto da AGOPRAG, administrando os recursos provenientes das contribuições dos associados ou subvenções previstas no mesmo, para que os objetivos acima possam ser alcançados.

## ÁREA DE MARKETING

I - Tem como objetivo tornar as atividades e ações da AGOPRAG de conhecimento público, assim como dar transparência aos atos da Diretoria para todos os associados e ao público em geral.

Ações propostas:

1. Boletins informativos:-

- ✓ Atas das reuniões do mês anterior;
- ✓ Matérias de interesse do setor veiculados pela mídia;
- ✓ Decisões, planos e assuntos discutidos pela diretoria;
- ✓ Eventos relacionados ao setor;
- ✓ Assuntos diversos

2. Mecanismos de comunicação:

- ✓ Panfletos e periódicos de interesse da classe;
- ✓ Revistas de empresas de fabricantes;
- ✓ Revistas específicas p/ público de controle de pragas;
- ✓ Publicidade nos revendedores;
- ✓ Criar e implantar a HOME PAGE da AGOPRAG;
- ✓ Caixa de comunicação ( E-mail)

II - Firmar junto aos associados e o público em geral a marca AGOPRAG como sinônimo de uma associação representante de um setor que age com ética e profissionalismo. (Divulgação institucional da marca AGOPRAG):

1. Organizar palestras visando criar multiplicadores de informação:

- ✓ Escolas;
- ✓ Delegacias regionais de ensino;
- ✓ Associações de condomínios;
- ✓ Conselhos regionais.

2. Criar cartilha de esclarecimento de como contratar uma empresa de controle de pragas urbanas para serem distribuídos pelos associados;

3. Dar início ao processo de registro do nome AGOPRAG;

4. Desenvolver logotipo da AGOPRAG.

**III – Abertura de Mercado:** Criar meios visando estimular a expansão do mercado consumidor.

1. Desenvolver ações políticas específicas visando criar novos mercados e ampliar os já existentes:
  - ✓ Criar a obrigatoriedade de trabalhos periódicos de monitoramento e/ou aplicação em estabelecimentos de diversos setores (indústria de alimentação, hospitais, condomínios, escolas, etc.);
  - ✓ Criar mecanismos visando coibir a venda ilegal de produtos e o auto serviço;
  - ✓ Agir política e institucionalmente visando induzir as prefeituras a terceirizarem os serviços de controle de pragas.
2. Coordenar pesquisas de mercado sobre o setor de controle de pragas urbanas;
3. Coordenar campanha regional de controle de pragas urbanas;
4. Promover a integração das empresas Controladoras de Pragas Urbanas de Goiás e ampliar o quadro associativo:
  - ✓ Promover cursos e palestras no interior, visando atender às necessidades das empresas filiadas, em comum acordo com as áreas técnica e marketing;
  - ✓ Manter canal direto de comunicação com as empresas filiadas no interior visando esclarecer possíveis dúvidas das decisões do Corpo Diretivo;
  - ✓ Criar mecanismos para ampliação do quadro associativo;
  - ✓ Desenvolver interação com as entidades de classe e outras associações;
  - ✓ Participar ativamente das atividades dos Sindicatos de interesse da categoria;

### ÁREA TÉCNICA

Tem como objetivos principais:

1. Preparar tecnicamente o controlador de pragas urbanas para que este realize um trabalho com qualidade e segurança, através da disponibilização de informações atualizadas sobre tecnologias, metodologias, legislação, gerenciamento, meio-ambiente e outras;
  - ✓ Definir temas e cronogramas de palestras para o biênio 2000-2001.
2. Contribuir com órgãos normatizadores e fiscalizadores do setor de Controle de Pragas Urbanas de Goiás, ajudando-os ativamente na criação e nas modificações de normas ou leis;
3. Criar SELO DE QUALIDADE AGOPRAG;
4. Criar uma comissão (coordenadoria) para levantar e sugerir temas de grande interesse na área de controle de pragas urbanas visando debater e encontrar soluções que permitam

criar estratégias específicas para aumentar a capacitação técnica das empresas e desenvolver nosso mercado.

5. Criação do Acervo AGOPRAG (biblioteca, videoteca, fotos, CD Rom, Revistas, Periódicos, Artigos Técnicos) para disponibilizar aos associados;

### DIRETORIA ADMINISTRATIVA/FINANCEIRA

**Função administrativa:** Objetiva a criação e implantação de procedimentos administrativos visando transformar o fluxo de informações da AGOPRAG ágil, eficiente e confiável.

- ✓ Redigir as atas das reuniões do Corpo Diretivo;
- ✓ Criar e implantar banco de dados de funcionários treinados para a função de aplicadores;
- ✓ Criar e implantar banco de dados com informações de ex-funcionários de empresas controladoras de pragas urbanas;
- ✓ Implantar um banco de dados para mala direta da AGOPRAG;
- ✓ Criação do Conselho de Ética da AGOPRAG;

**Função financeira:** Planejar, controlar e fiscalizar as contas da AGOPRAG de forma permitir total planejamento das atividades da associação.

- ✓ Apresentar balancetes contábeis mensais e o balanço da AGOPRAG;
- ✓ Apresentar mensalmente o fluxo de caixa da AGOPRAG, com previsões de receitas e despesas por um período mínimo de três meses;
- ✓ Planejar eventos sociais visando aumentar receita da AGOPRAG;
- ✓ Participar ativamente das atividades de captação de novos associados;
- ✓ Conseguir junto aos Fabricantes e Distribuidores descontos especiais para os associados da AGOPRAG;
- ✓ Manter sob rigoroso controle as receitas e despesas da AGOPRAG.

Goiânia - Go, 11 de Novembro de 1999

---

Associação Goiana dos Controladores de Pragas Urbanas  
AGOPRAG